

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 2» г. Новоалтайска Алтайского края

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО ДШИ № 2
Т.О. Иванова
Приказ № 27/од от 10.03.2016



ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся

Принято на заседании педагогического совета Школы
Протокол № 6 от 10.03.2016

1. Общие положения

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», с Конвенцией

ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, санитарно-эпидемиологическими правилами СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41.

- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» (далее – Школа).
- 1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, преподавателей и других работников Школы. Применение методов психического и физического насилия по отношению к окружающим не допускается.
- 1.4. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом Школы и другими локальными актами.
- 1.5. Обучающиеся обязаны выполнять Устав Школы, Правила внутреннего распорядка обучающихся, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу Школы, уважать честь и достоинство других обучающихся, преподавателей и работников Школы, соблюдать единые требования, предъявляемые к обучающимся Школы.

2. Режим занятий обучающихся

- 2.1. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельностью.
- 2.2. Организация учебного процесса в Школе осуществляется в соответствии с расписанием занятий по каждой из реализуемых образовательных программ, разрабатываемых и утверждаемых Школой самостоятельно на основании учебных планов.
- 2.3. Расписание занятий по каждой из реализуемых образовательных программ составляется администрацией Школы по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), согласно требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для учреждений дополнительного образования.
- 2.4. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиками учебного процесса и учебными планами. Учебный год делится на 4 четверти.
- 2.5. При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств продолжительность учебного года с первого класса по класс,

- предшествующий выпускному, составляет 39 недель, в выпускном классе – 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели (за исключением образовательной программы со сроком обучения 5 лет), со второго класса (при сроке обучения 5 лет – с первого класса) по выпускной класс – 33 недели.
- 2.6. При реализации дополнительных образовательных программ художественной направленности продолжительность учебного года составляет не менее 38 недель.
 - 2.7. Учебный год для педагогических работников составляет 44 недели, из которых:
 - при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ 32-33 недели - проведение аудиторных занятий, 2 - 3 недели - проведение консультаций и экзаменов;
 - при реализации дополнительных образовательных программ художественной направленности - не менее 34 недель.
 - 2.8. В остальное время педагогические работники осуществляют методическую, творческую, культурно-просветительскую работу, а также освоение дополнительных общеобразовательных программ.
 - 2.9. Занятия в Школе проводятся с понедельника по субботу в две смены - с 8.00 до 20.00; воскресенье - выходной день.
 - 2.10. Единица измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы является академический час.
 - 2.11. Академический час для обучающихся дошкольного возраста и детей с ограниченными возможностями – 30-35 минут, для остальных обучающихся – 40 минут.
 - 2.12. Перерывы между академическими часами для отдыха обучающихся – 5 минут, между занятиями для проветривания помещений не менее 10 минут.
 - 2.13. Ежедневное количество занятий определяется расписанием групповых и (или) индивидуальных занятий. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года, может корректироваться в течение учебного года в соответствии с пунктом 3.3 данного Положения.
 - 2.14. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется годовым календарным учебным графиком. В первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, предусмотренные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель в зависимости от образовательной программы в соответствии с федеральными государственными требованиями.

3. Заключительные положения

- 3.1. Образовательная деятельность Школы осуществляется также в процессе внеурочных мероприятий, культурно-просветительских мероприятий (лекций, бесед, концертов, выставок, театрализованных представлений и т.д.), организуемых Школой, другими учреждениями, организациями, способствующих достижению основных целей и задач деятельности Школы.
- 3.2. Проведение экскурсий, выезда с детьми для участия в массовых мероприятиях (концерты, конкурсы и т.д.) за пределы места постоянного проведения занятий, разрешается только после издания соответствующего приказа директора, по заявлению преподавателя, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей.
- 3.3. Изменение в расписание уроков и занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, участие в семинарах, мероприятиях, сменой расписания в общеобразовательных школах, в случаях объявления карантина, приостановление образовательного процесса и в связи с понижением температуры наружного воздуха и по другим причинам) по приказу директора Школы.