

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 2» г. Новоалтайска Алтайского края



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО ДШИ № 2
*** Т. О. Иванова
Приказ № 15/а от 18.02.2016

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода и отчисления обучающихся

Принято на педагогическом совете Школы
Протокол № 5 от 18.02.2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Комплектование контингента обучающихся, перевод и отчисление обучающихся является компетенцией Школы.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс.

- 2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.
- 2.1.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.
- 2.1.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.1.4. Школа и родители (законные представители) обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.1.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, дисциплине не более 2-х раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 2.1.6. Для проведения промежуточной аттестации второй раз Школой создается комиссия.
- 2.1.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.1.8. Обучающиеся в Школе по образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) обучающегося оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану или на обучение по адаптированной программе.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОТЧИСЛЕННЫХ ИЗ ДРУГИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

- 3.1. Зачисление обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы

соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов, в тот же класс приказом директора Школы при наличии свободных мест.

- 3.2. Зачисление обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.
- 3.3. На зачисление обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) обучающегося должны предоставить следующие документы:
 - академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
 - индивидуальный план обучающегося (при наличии);
 - заявление на имя директора Школы;
 - копию свидетельства о рождении ребенка, либо паспорт.
- 3.4. В случае отсутствия академической справки из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в Школе обязательна.
- 3.5. При зачислении обучающихся в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить обучающегося и его родителей (законных представителей) обучающегося с Уставом Школы, Лицензией на осуществление образовательной деятельности и иными локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающегося.
- 3.6. Зачисление обучающегося в Школу оформляется приказом директора Школы.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1. Отчисление обучающегося из Школы производится:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую школу, осуществляющей образовательную деятельность;
 - по инициативе Школы, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15-ти лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школу, осуществляющей образовательную деятельность по иным причинам, в

том числе в случае ликвидации Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

- 4.2. Отчисление обучающегося по инициативе Школы производится приказом директора на основании решения педагогического совета Школы.
- 4.3. Отчисление обучающихся по инициативе Школы во время их болезни не допускается.
- 4.4. Обучающимся, прервавшим обучение, по запросу родителей (законных представителей) обучающегося, выдается академическая справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в Школе.
- 4.5. Обучающиеся, отчисленные из Школы по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеют право на возобновление образовательных отношений для обучения в Школе при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.